

5.2.) Predstavi se i prezentiraj: Timska izrada mrežnih stranica

U bilježnicu napisati podnaslov: „Timska izrada mrežnih stranica“

U udžbeniku pročitati od 123. do 127. stranice, odnosno stranice koje se odnose na navedeni naslov.

<https://www.e-sfera.hr/prelistaj-udzbenik/c0273c34-fb37-4eb1-acba-0a25d493f20f>



Prepisati u bilježnicu:

Tim je skupina ljudi čije se vještine i znanja dopunjuju, a zajednički rješavaju određeni zadatak.

Bilješke su evidencija o radu tima.

Riješiti vježbe i zadatke i rješenja prepisati u bilježnicu:



Vježba 1.

Posjetite nekoliko mrežnih mjesta. Istražite i dobre i loše primjere dizajna. Rezultate istraživanja predstavite u razredu. Raspravljajte o njima s učiteljem/učiteljicom i učenicima.



Vježba 2.

Izradite mrežne stranice razreda radeći u timovima od četiri ili pet učenika. Mrežne stranice pregledajte i ocijenite, a najbolje objavite na školskom mrežnom mjestu.



Provjerite svoje znanje

1. Što je timski rad i zašto ga primjenjujemo?
2. Kako sastavljamo timove?
3. Što trebaju sadržavati bilješke?
4. Opišite planiranje budućega mrežnog mjesta.
5. Zašto je važno da slike koje objavljujemo na mrežnoj stranici budu umjerene veličine?

Riješiti radnu bilježnicu zadatke od 1. do 12. na stranicama 36 do 39 (ponekad su to različiti brojevi stranica zbog razlike u izdanju).

Poslati poruku o izvršenom zadatku putem Teams-a u tim Informatika8.

5.2. Timska izrada mrežnih stranica

1. Što podrazumijevamo pod pojmom tima?

2. a) Ukratko objasni razlog primjene timskog rada.

b) U školi želite u školskom dvorištu postaviti kućice za ptice. Navedi osobe koje bi bile članovi tima i njihove uloge.

Članovi tima	Uloge

3. Odredi redoslijed stvaranja tima upisujući brojeve od 1 do 4 u prvi stupac.

	Stvorite timove od 4 do 5 članova.
	Prikažite prikupljeni popis.
	Odredite voditelja tima.
	Razgovarajte i utvrdite sklonosti članova tima.

4. Kako članovi tima sudjeluju u rješavanju postavljenih zadataka? Zaokruži ispravan odgovor.

- a) ravnopravno
- b) Voditelj tima nadređen je ostalim članovima tima.
- c) Član tima koji izrađuje navigaciju nadređen je članovima tima.
- d) Član tima koji vodi bilješke nadređen je članovima tima.

5. Zašto je važno voditi bilješke o timskom radu?

6. Na predviđene crte upiši što bi bilješke trebale sadržavati.

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 4. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ |

7. Sastavi tim za izradu mrežnog mjesta razreda. Tablicu popuni odgovarajućim podacima tima kojemu ti pripadaš.

Zadatak	Datum predstavljanja/objave			
Tema				
Cilj				
Popis članova tima (sklonosti)	1.	2.	3.	4.
Popis pojedinačnih zaduženja (zadataka)				
Član tima	Zaduženje	Datum zaduženja	Datum izvršenja	Obavljeno (DA/NE) – opis

8. U praznom prostoru prikaži grafičku strukturu mrežnog mjesta razreda.

9. Kvačicom označi primjer dobrog odnosa boje teksta i pozadine.

Verdana	Agency FB
Arial	<i>Magneto</i>
Calibri	<i>Michael</i>

10. U tablicu upiši strukturu budućega mrežnog mjesta te kratki opis svake stranice koju će to mjesto sadržavati.

Stranica	Opis sadržaja	Napomena

11. Istraži na internetu pojam SEO optimizacija i napiši ukratko što je i zašto je važna.

12. Označi nepoželjne karakteristike za mrežnu stranicu:

- a) visoko rangirana prilikom pretrage u tražilicama
- b) zanimljiv sadržaj pisan žutim slovima na bijeloj pozadini
- c) stranica je optimizirana za mrežne preglednike
- d) dizajn mrežne stranice je odličan, struktura je nepregledna
- e) poveznice na mrežnoj stranici vode do neprimjerenih sadržaja