

## ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

ŠKOLSKA GODINA 2013./2014.

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA	CILJEVI	METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA
<p><b>1.</b> Odnos učenika prema drugim učenicima i školi</p>	<p>Smanjiti stupanj nasilja među djecom</p> <p>Stvoriti pozitivno ozračje u školi</p>	<p>Aktivno provođenje školskog preventivnog programa „Za sigurno i poticajno okruženje u školama“:</p> <p>-uspostava vrijednosti, pravila i posljedica – na razini razrednog odjela</p> <p>-radionice na SR</p>	<p>Radni materijali već podijeljeni - osigurava UNICEF</p>	<p>IX./X. mjesec</p> <p>od IX. mjeseca – tematske radionice tijekom školske godine – sukladno kurikulumu zdravstvenog odgoja</p>	<p>Ravnatelj</p> <p>Školska psihologinja – koordinator provedbe programa u školi</p> <p>Stručni suradnici</p> <p>Razrednici</p> <p>Svi zaposlenici škole</p> <p>Roditelji</p> <p>Učenici</p>	<p>Vođenje evidencije o primijenjenim odgovorima odraslih na nasilno ponašanje učenika, te praćenje i evidentiranje njihovog daljnjeg ponašanja</p> <p>Škola prati svoj napredak, dokumentira ga, te raspravlja na redovitim sastancima o daljnjim koracima</p>

<p><b>1. Odnos učenika prema drugim učenicima i školi</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- nadzor na hodnicima i dvorištu</li> <li>- roditeljski sastanak – Odgojni stilovi – u 1./ 2. razredima</li> <li>- suradnja s lokalnom zajednicom</li> <li>-škola djeluje po protokolu</li> <li>-rad s roditeljima i djecom s teškoćama</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>-tijekom cijele školske godine</li> <li>XII. mjesec</li> <li>-tijekom cijele školske godine</li> <li>-tijekom cijele školske godine</li> <li>-tijekom cijele školske godine</li> </ul>		
---	--	---	--	---	--	--

<p><b>1. Odnos učenika prema drugim učenicima i školi</b></p>	<p>Smanjiti stupanj elektroničkog nasilja</p>	<p>Aktivno provođenje aktivnosti na temu prevencije elektroničkog nasilja – program „Prekini lanac“:</p>				
		<p>- edukacija učitelja za provedbu tematskog roditeljskog sastanka</p>		I. mjesec	<p>Učitelji informatike (odgovorni za edukaciju razrednika)</p>	<p>Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja</p>
		<p>- edukacija učitelja za provedbu tematskih radionica na satu razrednika</p>		I. mjesec	<p>Psihologinja (odgovorna za edukaciju o provedbi radionica)</p>	<p>Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja</p>
		<p>- provedba tematskog roditeljskog sastanka</p>		III. mjesec	<p>Razrednici (odgovorni za realizaciju roditeljskog sastanka)</p>	<p>Evidencija realizacije i broj uključenih roditelja</p>
		<p>- provedba tematske radionice – barem jedne ili više</p>		II./III. mjesec	<p>Razrednici (odgovorni za realizaciju radionica)</p>	<p>Evidencija realizacije i broj uključenih učenika</p>
		<p>-rad s roditeljima i djecom s teškoćama</p>		-tijekom cijele školske godine		

<p><b>2. Odnos učenika i učitelja</b></p>	<p>Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika</p> <p>Edukacija učitelja za stvaranje pozitivne razredne klime u cilju bolje suradnje s učenicima i poticanja osobnog napredovanja učitelja i učenika</p>	<p>Termin konzultacija učitelja za učenike - priprema</p> <p>Konzultacije – provedba</p> <p>Predavanja i radionice – vanjski predavač: Udruga ti si ok , Antistresni program osnaživanja učitelja -Upravljanje razrednom klimom</p>	<p>Vrijeme - dva školska sata tijekom jednog mjeseca</p> <p>Vanjski predavač – financiranje</p> <p>Vrijeme koje ulažu sudionici</p>	<p>Do 30. rujna 2013. osigurati termine</p> <p>Do kraja nastavne godine 2013./14. – provedba X., XI., XII. mjesec 2013. i I. mjesec 2014.</p>	<p>Svi predmetni učitelji (odgovorni za osiguravanje termina, te za održavanje konzultacija)</p> <p>Ravnateljica i psihologinja (odabir vanjskog predavača i organizacija)</p> <p>Vanjski predavač (realizacija edukacije)</p>	<p>Evidencija dolaženja učenika i broj uključenih učenika</p> <p>Evaluacija učenika o korisnosti ove točke</p> <p>Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja</p>
<p><b>3. Poučavanje i učenje</b></p>	<p>Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i učenika</p> <p>Podizanje motivacije učenika za pojedini predmet</p>	<p>Konzultacije učitelja za učenike</p> <p>Svaki predmetni učitelj će ponuditi nekoliko tema zanimljivih učenicima, od kojih učenici odabiru jednu (jednom u polugodištu) – tu temu priprema učitelj ili učenici sami</p>	<p>Pripreme učitelja, stručna literatura</p>	<p>Do 21. prosinca 2013. – realizacija prve teme</p> <p>Do 13. lipnja 2014. – realizacija druge teme</p>	<p>Svi učitelji predmetne i razredne nastave (odgovorni da ponude i realiziraju temu na satu)</p>	<p>Evidencija realizacije tema - izvješća učitelja</p>

<p><b>4. Vrijednovanje učeničkog napretka i postignuća</b></p>	<p>Podizanje razine znanja učitelja na temu vrjednovanja</p>	<p>Individualno usavršavanje učitelja kroz stručnu literaturu na temu vrednovanja</p> <p>Stručni aktivni po predmetima uključuju temu vrjednovanja</p>	<p>Nabavka stručne literature (dio već postoji u školi)</p> <p>Vrijeme učitelja</p> <p>Vrijeme učitelja</p>	<p>Do kraja nastavne godine 2013./14.</p> <p>Tijekom školske godine</p>	<p>Ravnateljica i knjižničarke (odgovorne za nabavku literature i popis literature na temu na oglasnoj ploči)</p> <p>Voditelji aktiva i ostali članovi (odgovorni za realizaciju)</p>	<p>Evidencija korištenje stručnih materijala u knjižnici</p> <p>Realizacija i broj stručnih aktiva na ovu temu</p> <p>Broj uključenih učitelja</p>
<p><b>5. Odnos učitelja, roditelja i škole</b></p>	<p>Omogućiti bolju komunikaciju između učitelja i roditelja</p>	<p>Termini konzultacija učitelja za roditelje - priprema</p> <p>Konzultacije - provedba</p>	<p>Vrijeme - dva školska sata tijekom jednog mjeseca</p>	<p>Do 30. rujna 2013. - osigurati termine</p> <p>Do kraja nastavne godine 2013./14. - provedba</p>	<p>Svi predmetni učitelji (odgovorni za osiguravanje termina u kojem im se roditelji mogu obratiti, te za održavanje konzultacija)</p>	<p>Evidencija dolaženja roditelja</p> <p>Evaluacija roditelja o korisnosti ove točke</p>

5. Odnos učitelja, roditelja i škole	Suradnja s roditeljima po pitanju prevencije nasilja u školi	Provedba tematskog roditeljskog sastanka u 1./2. razredima – tema: Odgojni stilovi	Vrijeme koje ulažu učitelji i roditelji	XII. mjesec 2013. godine	Razrednici (odgovorni za realizaciju roditeljskih sastanaka)	Evidencija realizacije roditeljskih sastanaka
		Provedba tematskog roditeljskog sastanka u svim razredima – tema: Prevencija elektroničkog nasilja	Vrijeme koje ulažu učitelji i roditelji	III. mjesec 2014. godine	Učitelji informatike (odgovorni za edukaciju razrednika)	Evidencija realizacije edukacije učitelja
	Omogućiti druženje učitelja i roditelja u opuštenijoj atmosferi	Druženje roditelja i učitelja za vrijeme školskih plesnjaka	Vrijeme koje ulažu roditelji i učitelji	Svaki petak tijekom nastavne godine	Razrednici i predmetni učitelji (odgovorni za organizaciju)	Evidencija realizacije Broj uključenih učitelja, roditelja i učenika
		Uz već postojeće aktivnosti – prijedlozi: zajednički izlet učitelja, roditelja i djece; utakmica između roditelja dva razreda ili roditelja i učitelja; radionica na roditeljskom sastanku	Sredstva za organizaciju i provedbu izleta – osiguravaju roditelji	Tijekom nastavne godine	Roditelji (sudjelovanje u organizaciji i realizaciji)	Evidencija realizacije jedne od predloženih aktivnosti  Broj uključenih učitelja, roditelja i učenika

6. Planiranje nastavnog procesa	Povećati komunikaciju među učiteljima, te između učitelja i stručne službe u svrhu razmjene iskustava, savjetovanja, planiranja nastavnog procesa i podizanja kvalitete rada	Stručna pomoć i podrška kolegama s manje radnog iskustva; stručna pomoć i podrška kolegama te razmjena iskustava među kolegama; stručna pomoć i podrška stručne službe - kroz odlaženje na nastavni sat, savjetovanje	Vrijeme koje ulažu učitelji i stručni suradnici u pomoći, savjetovanju i razmjeni iskustava	Tijekom cijele školske godine 2013./2014.	Učitelji koji žele provesti ovaj oblik suradnje  Stručni suradnici	Broj uključenih učitelja  Evidencija dolaženja učitelja/ stručnih suradnika učitelju na nastavni sat i/ ili drugih oblika suradnje
		Svaki član aktiva provest će jedan ogledni školski sat na kojem će biti prisutni ostali članovi aktiva i ravnatelj i/li pedagog – nakon provedbe aktivnosti razmjena dojmova na aktivu	Vrijeme za pripremu nastavnog sata  Vrijeme za provedbu i prisustvovanje satovima	Do kraja nastavne godine 2013./14.	Učitelji – odgovorni za pripremu nastavnog sata i prisustvovanje ostalim satovima  Ravnatelj i/li pedagog – odgovorni za prisustvovanje nastavnim satovima	Evidencija realizacije oglednih satova unutar svakog aktiva  Izvješće o radu aktiva

6. Planiranje nastavnog procesa	Olakšati učiteljima i učenicima prijelaz iz četvrtih u peti razred	Dva sastanka u tijeku školske godine između Razrednog vijeća četvrtih i Razrednog vijeća budućih petih razreda	Vrijeme koje ulaže Razredno vijeće četvrtih razreda i Razredno vijeće budućih petih razreda	1. sastanak – I. mjesec 2014. 2. sastanak – II. mjesec 2014.	Razredno vijeće četvrtih i Razredno vijeće budućih petih razreda	Evidencija realizacije dva sastanka  Broj uključenih učitelja
		Jedan do dva sastanka Razrednog vijeća petih i Razrednog vijeća bivših četvrtih razreda	Vrijeme koje ulaže Razredno vijeće petih razreda i Razredno vijeće bivših četvrtih razreda	1. sastanak – X. mjesec 2013.	Razredno vijeće petih i Razredno vijeće bivših četvrtih razreda	Evidencija realizacije jednog ili dva sastanka  Broj uključenih učitelja
		Sastanak učenika četvrtih i petih razreda na kojem bi učenici petih razreda upoznali učenike četvrtih razreda s onim što ih očekuje u petom razredu (4. a i 5. a, 4. b i 5. b itd.)	Vrijeme potrebno za pripremu učenika i provedbu susreta	IV./V. mjesec 2014.	Razrednici (odgovorni za pripremu učenika i provedbu)  Stručni suradnici (pomoć u organizaciji)  Učenici	Evidencija realizacije sastanaka  Evaluacija od strane učenika



7. Radno ozračje	Povećati kvalitetu radnog ozračja i kvalitetu međusobne suradnje	Predavanja i radionice – vanjski predavač: Udruga ti si ok , Antistresni program osnaživanja učitelja -Upravljanje razrednom klimom (4. modula: Samopoštovanje i stres na poslu, Alati dobrog komuniciranja, Disciplina bez stresa i Zbornica kao tim)	Vanjski predavač i financiranje  Vrijeme koje ulažu sudionici	X., XI., XII. mjesec 2013. i I. mjesec 2014.	Ravnateljica i psihologinja (odabir vanjskog predavača i organizacija)  Vanjski predavač (realizacija edukacije)	Evidencija realizacije edukacije  Broj uključenih učitelja
	Osvijestiti utjecaj radnog ozračja i suradnje na rad učitelja	Ponovno upoznavanje učitelja s točkama Etičkog kodeksa škole	Vrijeme uloženo u sastanak i raspravu	XI. mjesec	Ravnateljica i članovi Tima za kvalitetu – provedba	Evidencija realizacije provedbe